



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL DE GOVERN

**22964**

*Acord del Consell de Govern de 19 de desembre de 2014 pel qual s'autoritza l'extinció del Consorci per a la Música de les Illes Balears Orquestra Simfònica de les Illes Balears "Ciutat de Palma" i la creació de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears*

La disposició addicional vuitena de la Llei 9/2011, de 23 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2012, autoritza el Consell de Govern perquè, amb caràcter general, faci totes les actuacions que calguin per racionalitzar i reduir el conjunt d'ens instrumentals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per mitjà de les operacions d'estructuració que resultin de les previsions a què fa referència la disposició transitòria primera de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, incloses les transformacions, les extincions, les fusions i les integracions, en tot o en part, en altres ens instrumentals o en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Mitjançant els acords del Consell de Govern de 16 de novembre de 2012 (BOIB núm. 171, de 20 de novembre) i de 30 de novembre de 2012 (BOIB núm. 179, d'1 de desembre) es va aprovar la tercera fase del projecte de reestructuració del sector públic instrumental de les Illes Balears. La Comissió de Reestructuració d'Anàlisi i Propostes del Sector Públic Instrumental va acordar per unanimitat, el 19 de novembre de 2014, aprovar la proposta d'inclusió de noves actuacions en la tercera fase del projecte de reestructuració del sector públic instrumental de les Illes Balears, entre les quals es troba la dissolució del Consorci per a la Música de les Illes Balears Orquestra Simfònica de les Illes Balears "Ciutat de Palma" i la creació d'una nova fundació del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma, que assumeixi l'activitat i els objectius del Consorci per extingir.

Per Acord de Consell de Govern de 5 de desembre de 2014 es va aprovar la modificació de la tercera fase del projecte de reestructuració del sector públic de les Illes Balears.

S'han emès els informes de l'Oficina de Control Pressupostari, de la conselleria competent en matèria de fundacions, de la conselleria competent en matèria de funció pública i de la conselleria competent en matèria de pressuposts, d'acord amb el que estableix la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental, que consten en l'expedient.

De conformitat amb el Decret 15/2013, de 7 de juny, del president de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 6/2013, de 2 de maig, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Consorci per a la Música de les Illes Balears Orquestra Simfònica de les Illes Balears "Ciutat de Palma" està adscrit a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, per la qual cosa aquest nou ens que s'ha de crear queda adscrit també a aquesta Conselleria.

Per tot això, el Consell de Govern, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats, en la sessió de dia 19 de desembre de 2014 adoptà, entre d'altres, l'Acord següent:

**Primer.** Autoritzar prèviament l'extinció del Consorci per a la Música de les Illes Balears Orquestra Simfònica de les Illes Balears 'Ciutat de Palma' i la creació de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears, que queda adscrita a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, l'esborrany d'estatuts de la qual s'adjunta com a annex a aquest Acord, així com el pla d'actuació inicial i l'estudi econòmic i financer.

**Segon.** Facultar la consellera d'Educació, Cultura i Universitats perquè, en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, faci els tràmits que siguin necessaris per a la creació de la nova Fundació, a la qual se cedeix la globalitat dels actius i passius del Consorci per a la Música de les Illes Balears Orquestra Simfònica de les Illes Balears 'Ciutat de Palma', amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i objectius del Consorci per extingir.

**Tercer.** Publicar aquest Acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*."

Palma, 19 de desembre de 2014

**El secretari del Consell de Govern**

Antonio Gómez Pérez



**ANNEX****Estatuts****ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ ORQUESTRA SIMFÒNICA  
ILLES BALEARS****Capítol I****Constitució de la Fundació****Article 1****Denominació, nacionalitat i naturalesa**

La Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears és una organització de nacionalitat espanyola, sense ànim de lucre, de titularitat pública, de naturalesa institucional, amb personificació privada, que té afectat de manera duradora el seu patrimoni a la realització de les finalitats d'interès general que es detallen en aquests Estatuts.

**Article 2****Personalitat jurídica, començament d'actuacions i durada temporal**

1. La Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears té personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena des de la inscripció de l'escriptura pública de constitució en el Registre de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, en conseqüència, des de llavors pot dur a terme tots els actes que siguin necessaris per al compliment de la finalitat per a la qual ha estat creada, amb subjecció a l'ordenament jurídic.

2. La Fundació té una durada temporal indefinida; no obstant això, si en algun moment les finalitats pròpies de la Fundació es poden considerar complides, o són de realització impossible, el Patronat en pot acordar l'extinció d'acord amb l'article 33 d'aquests Estatuts i la legislació vigent.

**Article 3****Règim jurídic**

1. La Fundació es regeix per aquests Estatuts, per les normes de règim intern que dicti el Patronat i per la legislació que li sigui aplicable, especialment per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions; pel Decret 61/2007, de 18 de maig, de regulació del Registre Únic de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i d'organització de l'exercici del Protectorat, i per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. La Fundació es regeix per l'ordenament jurídic privat, excepte en els aspectes establerts en la Llei 7/2010 i en la resta de normativa de dret públic que li sigui aplicable.

**Article 4****Règim de la Fundació com a mitjà propi instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears**

1. D'acord amb el que estableix l'article 24.6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Fundació té caràcter de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la resta d'ens instrumentals que integren el sector públic de la Comunitat Autònoma. De la mateixa manera, la Fundació pot tenir el caràcter de mitjà propi i servei tècnic d'altres administracions i poders adjudicadors no integrats en el sector públic instrumental autonòmic, sempre que participin en la dotació de la Fundació.

2. A aquest efecte, l'Administració de la Comunitat Autònoma o alguna de les administracions o entitats a què fa referència l'apartat anterior poden encarregar a la Fundació l'execució de qualsevol actuació material relacionada amb les finalitats fundacionals enumerades en l'article 6 d'aquests Estatuts, sense que, per part seva, la Fundació pugui participar en cap licitació de contractació pública establerta per aquestes administracions o ens instrumentals. La contraprestació a favor de la Fundació per raó dels encàrrecs de gestió que rebí d'aquests poders adjudicadors s'ha d'ajustar a les tarifes que aprovi l'Administració autonòmica, que s'han de calcular segons els costos reals imputables a l'execució del projecte, tenint en compte especialment la informació que, a aquests efectes, aporti la Fundació. En tot cas, les tarifes aplicables a cada encàrrec s'han d'aprovar amb anterioritat a la formalització dels actes o acords que continguin els encàrrecs per mitjà d'una resolució de la persona titular de la conselleria d'adscripció.

3. En tot cas, el caràcter de mitjà propi i servei tècnic de la Fundació a què es refereixen els apartats anteriors exigeix a la Fundació que verifiqui els criteris per ser considerada fundació del sector públic autonòmic, en els termes establerts en l'article 55.1 de la Llei 7/2010;





d'aquesta manera, en el cas que no es verifiquin aquests criteris, la Fundació no adquirirà la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de la resta de les administracions públiques i ens instrumentals o, si escau, en perdrà la condició.

#### **Article 5**

##### **Domicili i àmbit d'actuació**

1. El domicili de la Fundació s'estableix al carrer de Vicenç Juan i Rosselló núm. 22 B, 07013 Palma, i pot tenir delegacions a qualsevol punt del territori de la comunitat autònoma.
2. La Fundació du a terme les seves activitats a la comunitat autònoma de les Illes Balears i pot col·laborar en qualsevol altre àmbit territorial amb altres organitzacions i entitats per a la consecució de les seves finalitats, sigui de la resta de l'Estat espanyol o de l'estranger.

### **Capítol II**

#### **Finalitats i beneficiaris de la Fundació**

#### **Article 6**

##### **Finalitats**

Les finalitats de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears són gestionar i promoure el desenvolupament i la difusió d'activitats musicals en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i també en la resta de l'Estat, en el marc de l'interès general de la cultura i a través de l'Orquestra Simfònica de les Illes Balears, principalment.

#### **Article 7**

##### **Activitats fundacionals**

1. Per a la consecució de les finalitats esmentades en l'article anterior i per obtenir el finançament necessari per fer-ho, la Fundació pot dur a terme activitats l'objecte de les quals estigui relacionat amb les finalitats fundacionals o que siguin complementàries o accessòries de les anteriors com, per exemple, les següents:

- La creació d'altres grups musicals com orquestres de cambra, conjunts de corda i vent, cors o altres grups semblants.
- L'organització de concerts, recitals, conferències i altres actes destinats a aconseguir un nivell de música més elevat en la nostra comunitat autònoma.
- L'edició de publicacions i enregistraments.
- La col·laboració amb els centres d'ensenyament, especialment els musicals, i amb altres entitats culturals per assolir les seves finalitats.
- La promoció dels compositors, els directors d'orquestra, els solistes i els intèrprets, i també els cors, sobretot els nous valors musicals que puguin sorgir.
- El desenvolupament en general d'activitats que tendeixin a la consecució de les seves finalitats.
- La promoció del coneixement i la difusió del patrimoni musical propi de les Illes Balears.

2. El Patronat de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears té llibertat plena per determinar les activitats de la Fundació que tendeixin a aconseguir els objectius concrets més adequats o convenients en cada moment, a judici del Patronat i en el compliment de les seves finalitats.

#### **Article 8**

##### **Beneficiaris**

Els beneficiaris de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears i de les seves finalitats fundacionals s'han d'escollir amb criteris d'imparcialitat i no-discriminació i, en tot cas, poden ser-ne beneficiaris els següents:

- a. L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i els ens de dret públic o de dret privat integrats en el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b. El sector relatiu al desenvolupament i la difusió d'activitats musicals.
- c. La societat balear, especialment, i l'espanyola, en general; i també, en darrer lloc, l'estranger.

#### **Article 9**

##### **Finalitat de les rendes i els ingressos**

1. La Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears ha de destinar efectivament el patrimoni i les seves rendes al compliment de les seves finalitats fundacionals. S'ha de destinar al compliment de les finalitats fundacionals, com a mínim, el 70 per 100 dels resultats de les explotacions econòmiques que es desenvolupin i dels ingressos que s'obtinguin per qualsevol altre concepte, en els termes prevists per la





legislació vigent. La resta s'ha de destinar a incrementar la dotació fundacional o les reserves, segons ho acordi el Patronat.

2. El termini per complir aquesta obligació és el comprès entre l'inici de l'exercici en el qual s'hagin obtingut i els quatre anys següents al tancament d'aquest exercici.

### **Capítol III** **Govern de la Fundació**

#### **Article 10** **Òrgans de la Fundació**

Els òrgans de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears són els següents:

- a. El Patronat
- b. El president
- c. El gerent

#### **Article 11** **Naturalesa del Patronat**

1. El Patronat és l'òrgan de govern, administració i representació de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears i ha d'executar les funcions que li corresponguin amb subjecció a l'ordenament jurídic i a aquests Estatuts.

2. Correspon al Patronat complir les finalitats fundacionals i administrar amb diligència els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint-ne el rendiment i la utilitat.

#### **Article 12** **Composició del Patronat i durada del mandat**

1. El Patronat, en tot cas, ha de tenir un mínim de 7 membres i un màxim de 13 membres, d'acord amb l'article 20.3 de la Llei 7/2010; entre els membres hi ha d'haver, com a mínim, un representant de la conselleria competent en matèria d'hisenda i pressuposts.

Poden ser membres del Patronat les persones físiques que tinguin capacitat d'obrar plena i no estiguin inhabilitades per a l'exercici de càrrecs públics.

Les persones jurídiques poden formar part del Patronat i han de designar una persona o persones físiques que les representin.

2. Són membres del Patronat:

- a. El president, que és la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura.
- b. El vicepresident, que és la persona titular de la direcció general competent en matèria de cultura.
- c. Els vocals nats:

- La persona titular de la Secretaria General de la conselleria competent en matèria de cultura.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de funció pública.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de pressuposts.

d. Els vocals electes:

- Dos representants nomenats pel titular de la conselleria competent en matèria de cultura, entre les persones que estan al servei d'aquesta conselleria, els quals han d'actuar en representació i interès de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Un representant de l'Oficina de Control Pressupostari, entre les persones que estan al servei d'aquest organisme, i que actuarà en representació i interès de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En cas que l'Oficina de Control Pressupostari desaparegui, un representant de l'òrgan que la substitueixi o, si no n'hi ha, de la conselleria competent en matèria de pressuposts.

També participen en el Patronat, encara que no en siguin membres, amb veu i sense vot, les persones següents:

- Un representant de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
- Un representant del Consell Insular de Mallorca
- Un representant del Consell Insular de Menorca



- Un representant del Consell Insular d'Eivissa
- Un representant del Consell Insular de Formentera

3. Els patrons nats exerceixen les seves funcions de manera indefinida, mentre ocupin el càrrec per al qual han estat nomenats.
4. Els patrons electes exerceixen les seves funcions durant quatre anys i poden ser reelegits un nombre indefinit de vegades. Els vocals electes deixen de formar part del Patronat a petició pròpia, perquè els substitueix un altre membre a proposta de l'entitat que representen o perquè han cessat en el càrrec que els vinculava a l'Administració.
5. Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament; en cap cas no poden percebre cap retribució o dieta per exercir aquestes funcions.
6. El Patronat pot ampliar el nombre de membres proposant i acceptant el nomenament de nous patrons a favor de persones físiques o jurídiques que hagin fet aportacions al patrimoni fundacional o al compliment dels objectius de la Fundació, o que es distingeixin en l'àmbit de les finalitats de la Fundació. En tot cas, la representació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ha de ser majoritària. Aquests patrons deixaran de formar part del Patronat en el moment en què les entitats que representen deixin de fer les aportacions corresponents.

### **Article 13**

#### **Nomenaments de patrons**

1. El Patronat és l'òrgan competent per nomenar els patrons que s'incorporen en virtut del punt 6 de l'article anterior.
2. Els membres del Patronat han d'aprovar els acords de nomenament per majoria absoluta perquè siguin vàlids.

### **Article 14**

#### **Acceptació del càrrec de patró**

1. Els patrons comencen a exercir les seves funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec en document públic, en un document privat amb firma legitimada per un notari o mitjançant compareixença realitzada a aquest efecte en el Registre de Fundacions.
2. Igualment, es pot acceptar el càrrec davant el Patronat, amb l'acreditació mitjançant un certificat expedit pel secretari, amb firma legitimada notarialment.
3. En tot cas, l'acceptació s'ha de comunicar formalment al Protectorat i s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

### **Article 15**

#### **Substitució i cessament dels patrons**

1. El cessament dels patrons es produeix en els supòsits prevists en l'article 18 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions. També se'n pot produir el cessament a proposta del mateix òrgan que els va nomenar.
2. La renúncia pot dur-se a terme per qualsevol mitjà i segons els tràmits prevists per a l'acceptació del càrrec de patró.
3. La substitució i el cessament dels patrons s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.
4. El termini per cobrir les vacants és de dos mesos a comptar des del moment en què es produeix la vacant.

### **Article 16**

#### **Facultats del Patronat**

1. El Patronat té la competència per resoldre les incidències de tot allò que fa referència al govern, la representació i l'administració de la Fundació, i també a la interpretació i la modificació d'aquests Estatuts, d'acord amb el que estableix la Llei 7/2010.
2. Amb independència de les funcions que li atorguen aquests Estatuts i sens perjudici de sol·licitar al Protectorat les autoritzacions preceptives, són facultats del Patronat, a títol merament enunciatiu, entre d'altres, les funcions següents:
  - a. Exercir l'alta direcció, la inspecció, la vigilància i l'orientació de les tasques de la Fundació.
  - b. Nomenar apoderats generals o especials.
  - c. Nomenar i destituir el gerent i el director titular de l'Orquestra, seguint el procediment i amb els informes previs preceptius.
  - d. Aprovar la programació de cada temporada de l'Orquestra.
  - e. Interpretar els Estatuts i executar-los amb els acords oportuns, si escau; també prendre els acords sobre la modificació d'aquests, sempre que resulti convenient per als interessos de la Fundació o per aconseguir les seves finalitats.
  - f. Aprovar el pla d'actuació a què es refereix l'article 25.8 de la Llei 50/2002.





- g. Aprovar i trametre a la persona titular de la conselleria d'adscripció el pla d'actuació a què es refereix l'article 17.2 de la Llei 7/2010.
- h. Aprovar els comptes anuals, l'avantprojecte de pressupost anual, les propostes de modificació d'aquest durant l'exercici i la liquidació del pressupost durant els sis mesos següents al tancament de l'exercici.
- i. Prendre acords sobre la fusió, l'extinció i la liquidació de la Fundació en els casos que estableix la llei, amb l'autorització prèvia del Consell de Govern, en els casos prevists en la legislació vigent.
- j. Acordar les mesures per a l'administració dels béns i drets de la Fundació.
- k. Acordar l'obertura i el tancament dels centres, de les oficines i de les delegacions de la Fundació.
- l. Determinar els supòsits en què és necessària l'autorització prèvia del Patronat per contractar obres, serveis, subministraments i, si escau, autoritzar-ne la contractació.
- m. Fixar els criteris per ordenar pagaments i assignar en aquesta matèria les atribucions del gerent, sens perjudici de la superior coordinació i control de la gestió de la tresoreria a càrrec dels òrgans competents de l'Administració de la Comunitat Autònoma, en els termes que estableix l'article 11 de la Llei 7/2010.
- n. Autoritzar, disposar i ordenar els pagaments la competència dels quals no s'hagi atribuït a un altre òrgan de la Fundació. Quan es tracti d'expedients de despesa de què es puguin derivar obligacions econòmiques superiors a 50.000 euros, la iniciació requereix l'autorització prèvia de la persona titular de la conselleria d'adscripció, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 7/2010, o del Consell de Govern, a proposta de la conselleria d'adscripció, en cas que superin la quantia de 500.000 euros.
- o. Contractar tot tipus d'operacions financeres i de crèdit a curt o a llarg termini, amb les limitacions establertes en l'article 12 de la Llei 7/2010.
- p. Delegar les seves facultats en un o més patrons, excepte en les matèries l'acord de les quals requereixi majoria absoluta, segons l'article 18.3 d'aquests Estatuts, i en els actes que requereixin l'autorització del Protectorat.
- q. Dissenyar la política de personal de la Fundació, amb les limitacions que, si escau, s'estableixin reglamentàriament, en els termes prevists en l'article 20.6 i en la disposició addicional cinquena de la Llei 7/2010.
- r. Aprovar la part fixa i la variable de la retribució del personal directiu.
- s. Qualsevol altra facultat no atribuïda expressament a altres òrgans de la Fundació.

## Article 17

### Reunions del Patronat i convocatòries

1. El Patronat s'ha de reunir totes les vegades que sigui oportú per al bon funcionament de la Fundació i, com a mínim, les necessàries per aprovar els plans d'actuació a què es refereixen les lletres *d* i *e* de l'apartat 2 de l'article 16 d'aquests Estatuts, i també per aprovar els comptes anuals, l'avantprojecte de pressupost anual, les propostes de modificació d'aquest i la liquidació del pressupost. El president ha de convocar les reunions per iniciativa pròpia o quan ho sol·liciti un terç dels membres del Patronat, com a mínim.
2. El secretari ha de cursar la convocatòria i l'ha de fer arribar a tots els membres, amb tres dies d'antelació a la data en què s'ha de dur a terme la reunió, com a mínim; l'ha de trametre per qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la recepció. En la convocatòria s'hi ha d'indicar el lloc, el dia i l'hora de la reunió i l'ordre del dia.
3. No cal convocatòria prèvia quan es trobin presents tots els patrons i acordin per unanimitat celebrar la sessió.

## Article 18

### Deliberacions i adopció d'acords

1. La sessió del Patronat queda vàlidament constituïda quan hi són presents, com a mínim, la meitat més un dels seus membres. El Patronat pot prendre acords quan hi sigui present o representada la majoria absoluta dels patrons.
2. Els acords són executius immediatament i es prenen per majoria dels patrons presents o representats en la reunió. El president té el vot de qualitat en els casos d'empat.
3. No obstant això, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat per aprovar els acords referits als assumptes següents:
  - a. La reforma o la modificació dels Estatuts.
  - b. El nomenament de nous patrons i de càrrecs en el Patronat.
  - c. El cessament de patrons i de càrrecs, per causa legal o estatutària.
  - d. La disposició i el gravamen dels béns que integren el seu patrimoni.
  - e. La fusió i l'extinció de la Fundació.
  - f. L'aprovació de l'avantprojecte de pressupost anual, de les propostes de modificació del pressupost, dels comptes anuals i dels plans d'actuació a què es refereixen les lletres *e* i *g* de l'apartat 2 de l'article 16 d'aquests Estatuts.



4. El secretari ha d'estendre l'acta corresponent de les reunions del Patronat, que han d'aprovar tots els membres presents. L'acta s'ha de transcriure en el llibre corresponent i l'ha de signar el secretari amb el vistiplau del president.

5. Les persones físiques han d'exercir personalment el càrrec de patró; no obstant això, pot actuar en nom i representació seva un altre patró designat per ell. Aquesta actuació és sempre per a actes concrets i ha d'ajustar-se a les instruccions que, si escau, el representat formuli per escrit. La persona a qui correspon la substitució pot actuar en nom de qui és cridat a exercir la funció de patró per raó del càrrec que ocupa.

#### **Article 19**

##### **Obligacions del Patronat**

1. El Patronat, en la seva actuació, s'ha d'ajustar a la legislació vigent i a allò que estableixen aquests Estatuts.
2. El Patronat ha de complir les finalitats fundacionals i administrar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne plenament el rendiment i la utilitat.
3. El Patronat ha de donar informació suficient sobre les finalitats i les activitats de la Fundació perquè les coneguin els beneficiaris i la resta de persones interessades.

#### **Article 20**

##### **Responsabilitat dels patrons**

1. Els patrons han d'ocupar el càrrec amb la diligència d'un representant lleial.
2. Els patrons responen solidàriament davant la Fundació dels danys i perjudicis que causin per actes contraris a la llei o a aquests Estatuts, o pels duts a terme sense la diligència amb què han d'ocupar el càrrec. Estan exempts de responsabilitat els patrons que hagin votat en contra d'un acord i els qui provin que, sense haver intervingut per prendre'l i executar-lo, desconeixien que s'havia pres o que, sabent-ho, havien fet tot el possible per evitar el dany o que s'havien oposat expressament a executar-lo.
3. Els patrons han d'assistir a les reunions a què siguin convocats i complir en les seves actuacions amb les disposicions legals vigents i amb els presents Estatuts.

#### **Article 21**

##### **El president**

El president té les funcions següents:

- a. Exercir la representació de la Fundació en tots els afers públics, jurídics, administratius, econòmics i laborals.
- b. Ordenar les convocatòries de les reunions ordinàries i extraordinàries dels òrgans de govern de la Fundació, fixar l'ordre del dia de cada sessió, presidir les sessions i dirigir les deliberacions.
- c. Complir i fer complir aquests Estatuts i els acords adoptats pels òrgans de govern de la Fundació.
- d. Ordenar els pagaments, subscriure els xecs, fer transferències, etc., amb càrrec als comptes bancaris a nom de la Fundació legalment autoritzats.
- e. Ordenar despeses de fins al 10 % del pressupost.
- f. Contractar les obres, els serveis i els subministraments necessaris per a l'activitat normal de la Fundació, dins els pressupost aprovats pel Patronat i amb els límits de l'article 28 de la Llei 50/2002.
- g. Contractar el personal de la plantilla eventual, d'acord amb el pla d'actuació de la Fundació aprovat pel Patronat, seguint el procediment i amb els informes previs preceptius.
- h. Signar contractes, acords i convenis per una quantia que no superi el 10 % del pressupost, sobre els quals ha d'informar el Patronat.
- i. Assumir totes les atribucions que la legislació o aquests Estatuts no assignin a altres òrgans.

El president disposa de vot de qualitat per dirimir els empats que poden produir-se en les votacions que es facin en el Patronat.

El president, amb el consentiment del Patronat, pot delegar les seves atribucions, excepte la de la lletra *b*, al gerent de la Fundació. En qualsevol moment, el president pot revocar les facultats delegades.

En cas de vacant, absència o malaltia, el càrrec de president l'ha d'exercir el vicepresident.

#### **Article 22**

##### **El vicepresident**

El vicepresident té les funcions següents:

- a. Substituir el president i exercir-ne les funcions en cas de vacant, absència o malaltia.
- b. Les altres funcions que, per escrit, li delegui el president o el Patronat.

#### **Article 23**

##### **El secretari**

1. El Patronat nomena el secretari de la Fundació entre els funcionaris que presten servei a la conselleria d'adscripció, preferentment amb funcions al servei jurídic. El secretari té veu però no té vot.
2. Correspon al secretari certificar els acords del Patronat, custodiar tota la documentació que pertany a la Fundació, estendre les actes corresponents a les reunions del Patronat, expedir els certificats, emetre els informes que siguin necessaris i totes les funcions que expressament li encarregui el Patronat. Així mateix, segons instruccions del president, pot comunicar les convocatòries i l'ordre del dia de les sessions. En els casos de malaltia, absència o vacant exercirà les funcions de secretari el vocal més jove del Patronat.

#### **Article 24**

##### **El gerent**

1. El Patronat, a proposta del president, seguint el procediment i amb els informes previs preceptius, ha de nomenar un gerent com a òrgan de direcció de la Fundació amb funcions de gestió. El nomenament del gerent de la Fundació s'ha de comunicar al Consell de Govern.
2. El gerent manté amb la Fundació una relació de naturalesa laboral, com a personal d'alta direcció. Li és aplicable la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs, d'acord amb l'article 21.2 de la Llei 7/2010.
3. El Patronat ha d'aprovar la retribució bruta anual del gerent en el moment del nomenament. La retribució no pot ser superior a la retribució anual establerta per als directors generals en les respectives lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. El gerent, a més de fer-ho en els supòsits establerts en el contracte de treball corresponent i en la normativa laboral aplicable, cessa quan ho fa el president del Patronat que el va proposar. No obstant això, a efectes operatius i de gestió, el seu contracte és vigent durant el termini màxim d'un mes des del cessament de l'autoritat que el va nomenar. En tot cas, el cessament s'ha de comunicar al Consell de Govern.
5. La persona titular de la gerència no percep en el moment del cessament cap indemnització, excepte la que li pugui correspondre d'acord amb l'article 21.4 de la Llei 7/2010.

#### **Article 25**

##### **Funcions del gerent**

1. El gerent té les funcions següents:
  - a. Establir, aprovar i fer complir les normes globals de funcionament intern de la Fundació i de cada unitat organitzativa.
  - b. Elaborar i proposar al Patronat l'avantprojecte de pressupost anual d'ingressos i despeses i, si escau, les modificacions pressupostàries, així com formular els comptes anuals i la liquidació del pressupost de l'any anterior.
  - c. Elaborar i proposar al Patronat l'aprovació i els plans d'actuació al fet que es refereixen les lletres *d* i *e* de l'apartat 2 de l'article 16.
  - d. Administrar i gestionar amb caràcter ordinari el patrimoni de la Fundació, d'acord amb les lleis i les atribucions conferides pel Patronat, davant el qual ha de retre comptes, i mantenir degudament actualitzat l'inventari de béns.
  - e. Ordenar els pagaments i gestionar la tresoreria d'acord amb els criteris aprovats pel Patronat.
  - f. Adquirir els béns i serveis i contractar les obres, els subministraments i els serveis d'acord amb les quanties i els límits que estableixi el Patronat. La contractació s'ha d'ajustar a l'article 46.5 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, en relació amb el que sigui aplicable de la Llei de contractes del sector públic.
  - g. Vigilar el compliment dels principis i els criteris aplicables a la comptabilitat i supervisar-la.
  - h. Desenvolupar la política de personal dissenyada pel Patronat. A aquest efecte, concertar o rescindir relacions laborals, seleccionar el personal laboral, acordar les sancions i executar les actuacions que, en aquesta matèria, li siguin encomanades, d'acord amb la normativa vigent.
  - i. Exercir la direcció del personal al servei de la Fundació i mantenir la relació amb els òrgans de representació del personal.
  - j. Comunicar a les conselleries competents en matèria de funció pública i en matèria d'hisenda i pressuposts, amb l'antelació suficient, les reunions dels òrgans de negociació de les condicions del personal, així com responsabilitzar-se de la legalitat de les contractacions del personal de la Fundació d'acord amb les disposicions addicionals novena i onzena de la Llei 7/2010.
  - k. Informar regularment, i almenys trimestralment el Patronat, dels resultats de gestió, operatius i financers.
  - l. Emetre l'informe anual d'activitat i la declaració de garantia i responsabilitat i informar-ne el Patronat, de conformitat amb el que disposen els apartats 2 a 4 de l'article 18 de la Llei 7/2010.





- m. Exercir, en cas d'urgència, les accions, les excepcions, els recursos i les reclamacions judicials i administratives necessàries per defensar els drets i els interessos de la Fundació, de la qual cosa ha de retre compte al Patronat en la primera reunió que es faci.
- n. Qualsevol altra facultat que legalment o estatutàriament se li atribueixi.

2. El gerent respon de les seves funcions davant el Patronat de la Fundació, amb independència i sens perjudici de qualsevol altra responsabilitat en què pugui incórrer.

#### **Capítol IV** **Altres òrgans i personal de la Fundació**

##### **Article 26**

##### **La Comissió Artística**

1. Es crea la Comissió Artística amb la composició següent:

- La Presidència, que ha de ser proposada i nomenada a criteri de la Presidència del Patronat.
- El concertino de l'Orquestra.
- Un màxim de quatre vocalies, que s'han d'escollir entre els professors de l'Orquestra, nomenades per la Presidència del Patronat.
- Un màxim de dues vocalies, entre persones amb prestigi en l'àmbit musical, alienes a l'Orquestra, nomenades per la Presidència del Patronat.
- La Gerència de la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears.
- El director titular de l'Orquestra Simfònica Illes Balears.
- La persona que té a càrrec seu l'arxiu de l'Orquestra.

2. Els nomenaments són per un període de dos anys i es poden prorrogar per un mateix termini, si el Patronat ho considera oportú.

3. La Comissió Artística ha de procurar, sempre que sigui possible i sens perjudici del compliment dels objectius de la Comissió, que tant en el nomenament de vocalies proposades entre l'Orquestra com en el nomenament de vocalies proposades entre persones amb prestigi dins l'àmbit de la música, es compleixi el principi de presència equilibrada de dones i homes en els nomenaments i en les designacions de càrrecs de responsabilitat, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març. S'entén que es compleix si s'assoleix una composició paritària, per la qual un dels gèneres té una presència mínima del 40 %.

4. La Comissió Artística ha d'elegir entre els seus membres una persona per fer les funcions de Secretaria. Aquesta funció la pot assumir la persona que ocupa la Secretaria de la Fundació o la persona en qui aquesta delegui.

5. La Comissió Artística és consultiva. Pot assessorar i col·laborar en la proposta de programació que elabora la Gerència, juntament amb el director titular de l'Orquestra, i la Presidència de la Comissió. La Gerència decideix en darrer cas, per raons econòmiques o organitzatives, acceptar o no allò que la Comissió Artística proposa.

El Patronat pot consultar la Comissió Artística en els temes de naturalesa artística que consideri oportú.

6. Els membres de la Comissió Artística exerceixen el càrrec gratuïtament; en cap cas no poden percebre cap retribució o dieta per exercir aquestes funcions.

##### **Article 27**

##### **El director titular de l'Orquestra**

1. El Patronat, a proposta de la Gerència, nomena el director titular de l'Orquestra. El director de l'Orquestra manté amb la Fundació Orquestra Simfònica Illes Balears una relació de naturalesa contractual de prestació de serveis, que s'ha de regir pel que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

2. El director de l'Orquestra, d'acord amb la Gerència, té les funcions de direcció artística i les següents:

- a. Dirigir l'Orquestra en els concerts que s'estipulin cada temporada.
- b. Elaborar el pla d'assajos de l'Orquestra per a tota la temporada, així com el programa de l'estudi i el perfeccionament, i vetllar perquè es compleixin.
- c. Mantenir la disciplina de l'Orquestra; proposar sancions, si escau, segons els expedients que ha de resoldre el Patronat.
- d. Preparar, conjuntament amb la Gerència i amb l'assessorament de la Comissió Artística, la proposta de programació de temporada de l'Orquestra.

3. En el cas de vacant del director titular de l'Orquestra, n'ha d'assumir les funcions la persona que designi el Patronat a proposta de la



Gerència, d'acord amb el que estableix el punt 1 d'aquest article.

#### **Article 28**

##### **Els professors de l'Orquestra**

Els professors que integren l'Orquestra s'han de seleccionar d'acord amb la normativa legal vigent aplicable al personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, segons els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. El Reglament de règim intern o el corresponent conveni col·lectiu regulen l'activitat del professorat membre de l'Orquestra.

#### **Article 29**

##### **El personal solista, cors i directors convidats**

1. Es poden contractar els solistes necessaris per desenvolupar la programació de cada temporada i de fora de temporada, com també cors i altres agrupacions.
2. Es poden contractar directors d'orquestra convidats per dirigir determinats concerts en el marc de la programació de cada temporada, i de fora de temporada.
3. La relació contractual de prestació d'aquests serveis s'ha de regir pel que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### **Article 30**

##### **Augment de professors i substituïts**

Quan les circumstàncies ho aconsellin o el caràcter de les obres programades ho exigeixi, es poden contractar, per a determinats concerts, els professors necessaris, a criteri de la Direcció titular i la Gerència segons les necessitats, mitjançant una borsa de treball creada a aquest efecte, seguint els procediments i amb els informes previs preceptius.

### **Capítol V**

#### **Règim econòmic de la Fundació**

#### **Article 31**

##### **Patrimoni**

1. El patrimoni de la Fundació està format per tots els béns, els drets i les obligacions susceptibles de valoració econòmica que n'integrin la dotació, així com pels que adquireixi la Fundació amb posterioritat a la seva constitució, s'afectin o no a la dotació.
2. La Fundació ha de figurar com a titular de tots els béns i drets que integren el seu patrimoni i ha de constar en l'inventari anual.
3. El Patronat ha de promoure la inscripció a nom de la Fundació dels béns i drets que integren el seu patrimoni en els registres públics corresponents.
4. La dotació fundacional està integrada per tots els béns i els drets que constitueixin la dotació inicial de la Fundació i pels que en el futur s'aportin amb aquest caràcter.
5. Els béns i drets que formen part de la dotació han de romandre en el patrimoni de la Fundació i no poden destinar-se al finançament de despeses de la Fundació.
6. En tot cas, les modificacions en la dotació patrimonial de la Fundació que puguin determinar la pèrdua del caràcter de fundació del sector públic autònom requereixen l'autorització prèvia del Consell de Govern, d'acord amb el que disposa l'article 56.1 de la Llei 7/2010.

#### **Article 32**

##### **Finançament**

1. La Fundació, per al desenvolupament de les seves activitats, es finança, d'acord amb l'article 10 de la Llei 7/2010, amb els recursos econòmics següents:

- a. Els béns i els drets que constitueixen el seu patrimoni.
- b. Els recursos que provenguin del rendiment del seu patrimoni.
- c. Els ingressos ordinaris i extraordinaris que estigui autoritzada a percebre, segons les disposicions per les quals es regeix.
- d. Les transferències, corrents o de capital, que tinguin assignades en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o d'altres administracions o entitats públiques.





- e. Les subvencions, corrents o de capital, que proveniu de les administracions o entitats públiques.
- f. Les donacions, els llegats i qualsevol altra aportació, dinerària o no dinerària, que pugui percebre d'entitats privades i de particulars.
- g. L'endeutament a curt, mitjà o llarg termini en els termes prevists per la llei i en particular per l'article 12 de la Llei 7/2010.
- h. Qualsevol altre recurs que se li pugui atribuir.

2. La gestió patrimonial de la Fundació es regeix per la legislació aplicable a les fundacions, sens perjudici de l'aplicació dels principis generals d'eficàcia, eficiència i transparència a què es refereixen els articles 3 i 25.2 de Llei 7/2010.

3. Es faculta el Patronat per fer les variacions necessàries en la composició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselli la conjuntura econòmica de cada moment i sens perjudici de sol·licitar l'autorització o de comunicar-ho al Protectorat.

### **Article 33**

#### **Règim financer i pressupostari**

1. L'exercici econòmic ha de coincidir amb l'any natural.
2. La Fundació ha de dur una comptabilitat ordenada i adequada a la seva activitat, la qual ha de permetre fer el seguiment cronològic de les operacions dutes a terme; per aquest motiu, ha de dur necessàriament un llibre diari i un llibre d'inventaris i de comptes anuals i els altres llibres obligatoris, segons la legislació vigent.
3. En la gestió econòmica i financera, la Fundació s'ha de regir pels principis i criteris generals determinats en la normativa vigent i ha d'aplicar les normes específiques contingudes en aquests Estatuts i, especialment, les previstes per a les entitats que integren el sector públic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. Abans de la data que fixi l'ordre del conseller competent en matèria d'hisenda i pressuposts d'elaboració dels pressuposts anuals, el Patronat ha de debatre i ha d'aprovar, a proposta del gerent, l'avantprojecte del pressupost de la Fundació per a l'any següent, de conformitat amb el que estableixen els articles 31.2, 64.1, 65 i 66 del Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny.
5. En tot cas, les modificacions de les dotacions als pressuposts de la Fundació durant l'exercici s'han d'ajustar al que preveu l'article 8 de la Llei 7/2010, i els apartats 2 i 3 de l'article 64 del Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Amb caràcter general no es poden transferir dotacions de despesa de capital a despesa corrent, excepte les despeses de capital que, d'acord amb els pressuposts de la Fundació, estiguin finançades amb ingressos derivats de l'activitat pròpia d'aquesta.
6. Així mateix, l'adopció de compromisos de despesa pluriennal s'ha d'ajustar a les normes contingudes en l'article 9 de la Llei 7/2010 i en les normes reglamentàries que la desenvolupin.

Els òrgans de la Fundació han de formular i aprovar la liquidació dels pressuposts en els mateixos terminis que els comptes anuals i els han de trametre a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma.

### **Article 34**

#### **Règim de control intern**

1. La Fundació queda sotmesa al control de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que ha d'exercir les funcions de centre de control intern d'acord amb la Llei 7/2010, la normativa economicofinancera de la Comunitat Autònoma i la resta de normes legals i reglamentàries aplicables. Així mateix, la Fundació ha de subministrar a la direcció general competent en matèria de pressuposts la informació rellevant per verificar el compliment de les disposicions en matèria pressupostària que aquesta li requereixi.
2. Amb caràcter previ a l'inici de qualsevol expedient de despesa per part de la Fundació del qual es puguin derivar obligacions econòmiques per a aquesta superiors a 50.000 euros, s'ha de requerir l'autorització prèvia de la persona titular de la conselleria d'adscripció o, en cas que superin la quantia de 500.000 euros, la del Consell de Govern, a proposta de la conselleria d'adscripció, d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 7/2010.
3. La Fundació està sotmesa al control d'eficàcia i eficiència per part de la conselleria d'adscripció, sens perjudici del que correspongui a la Intervenció General o a altres òrgans. Aquest control té la finalitat de comprovar el grau de compliment dels objectius i de la utilització adequada dels recursos assignats, així com del compliment dels compromisos específics que, si escau, hagi assumit la Fundació en virtut de convenis, contractes o altres negocis jurídics.
4. Igualment, són aplicables a la Fundació les mesures addicionals de control previstes en l'article 19 de la Llei 7/2010.



## Article 35

### Comptes anuals i plans d'actuació

1. El Patronat ha d'elaborar i trametre al Protectorat, en els últims tres mesos de cada exercici, el pla d'actuació segons estableix l'article 16.2 f, que ha d'incloure els objectius prevists i les activitats que es prevegin fer durant l'exercici següent. Així mateix, i després de l'aprovació del pressupost, el Patronat ha d'aprovar, durant el primer trimestre de l'exercici corresponent, el pla d'actuació a què es refereix l'article 16.2 g, en el qual s'ha d'incloure, entre altra documentació, un pla econòmic i financer i les previsions relatives a recursos humans i tecnologies de la informació.
2. El gerent ha de presentar al Patronat i a la conselleria d'adscripció un informe anual d'activitat i signar una declaració de garantia i de responsabilitat sobre les actuacions dutes a terme per la Fundació durant l'any anterior, d'acord amb l'article 18 de la Llei 7/2010, simultàniament a l'aprovació dels comptes anuals.
3. El gerent ha de formular els comptes anuals en el termini màxim de tres mesos des del tancament de l'exercici, els quals ha d'aprovar el Patronat en el termini màxim de sis mesos des del tancament de l'exercici, sense que pugui delegar aquesta funció en altres òrgans de la Fundació. Els comptes anuals s'han de presentar al Protectorat dins els deu dies hàbils següents a l'aprovació, acompanyats d'un certificat, expedit pel secretari amb el vistiplau del president, de l'acord d'aprovació del Patronat en el qual figuri l'aplicació del resultat.
4. Els comptes anuals, que comprenen com a mínim el balanç, el compte de resultats i la memòria, han de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i del resultat de la Fundació. La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats i ha d'incloure un inventari dels elements patrimonials. A més, ha d'incloure les activitats fundacionals, els canvis en els òrgans de govern, en la direcció i en la representació, i el grau de compliment del pla d'actuació. També ha d'incloure els recursos emprats, la procedència d'aquests i el nombre de beneficiaris com a conseqüència de cada actuació realitzada, els convenis subscrits amb altres entitats per a aquesta finalitat i el grau de compliment de la finalitat a què estaven destinades les rendes i els ingressos.
5. Els documents als quals es refereix l'apartat anterior han de sotmetre's a l'examen i l'informe d'auditoria pública o, si escau, al control financer permanent d'acord amb el Text refós de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Llei 7/2010 i les normes reglamentàries que les desenvolupin.
6. El Protectorat ha d'examinar els comptes anuals i dipositar-los posteriorment en el Registre de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
7. Els comptes s'han de trametre també a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en els deu dies posteriors a la formulació i a l'aprovació.

## Capítol VI

### Modificació, fusió i extinció de la Fundació

## Article 36

### Modificació

1. El Patronat pot modificar aquests Estatuts sempre que sigui convenient per als interessos de la Fundació. En tot cas, ha de modificar els Estatuts quan les circumstàncies que varen presidir la constitució de la Fundació hagin variat de manera que aquesta no pugui actuar satisfactòriament segons els Estatuts en vigor.
2. Per a l'adopció d'acords de modificació estatutària, el quòrum de votació favorable ha de ser de la meitat més un dels membres del Patronat, com a mínim, d'acord amb l'article 18.3 d'aquests Estatuts, i ha de tenir l'autorització prèvia del Consell de Govern en els termes prevists en la Llei 7/2010.
3. La modificació dels Estatuts acordada pel Patronat s'ha de comunicar al Protectorat. Si el Protectorat no s'oposa motivadament i per raons de legalitat a la modificació estatutària, el Patronat ha de formalitzar en escriptura pública la modificació dels Estatuts. Posteriorment, s'ha d'inscriure la modificació en el Registre de Fundacions.

## Article 37

### Fusió

1. El Patronat de la Fundació pot acordar la fusió amb una altra fundació o la integració amb un altre tipus d'ens del sector públic, tant de dret privat com de dret públic, sempre que sigui convenient per a l'interès d'aquesta. Aquest acord s'ha de comunicar al Protectorat; si el Protectorat no s'oposa motivadament i per raons de legalitat a la fusió, el Patronat ha de formalitzar en escriptura pública la fusió. Posteriorment s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.





2. La proposta de fusió s'ha de trametre, en tot cas i amb caràcter previ a l'aprovació pel Patronat, al Consell de Govern perquè l'autoritzi prèviament, si escau, amb el pla d'actuació i l'estudi econòmic i financer.
3. L'acord l'ha de prendre el Consell de Govern a proposta de la conselleria d'adscripció amb els informes preceptius de les conselleries competents en matèria d'hisenda i pressuposts i en matèria de fundacions, i també, si escau, de la conselleria competent en matèria de funció pública.
4. L'acord de fusió ha de ser aprovat amb el vot favorable de la meitat més un dels membres del Patronat, com a mínim, d'acord amb l'article 18.3 d'aquests Estatuts.
5. La fusió, l'absorció o la integració no suposen l'obertura del procediment de liquidació d'acord amb l'article 56.4 de la Llei 7/2010.

#### **Article 38**

##### **Extinció i liquidació**

1. La Fundació s'extingirà per les causes que estableix la legislació vigent i d'acord amb els procediments que corresponguin.
2. L'extinció de la Fundació requereix l'acord previ del Consell de Govern a proposta de la conselleria d'adscripció, amb els informes preceptius de les conselleries competents en matèria d'hisenda i pressuposts, en matèria de fundacions i en matèria de funció pública.
3. L'extinció de la Fundació determinarà l'obertura del procediment de liquidació, que ha de fer el Patronat sota el control del Protectorat, excepte en els supòsits a què es refereix l'apartat 4 de l'article anterior en els quals no és necessària la liquidació de la Fundació.
4. Els béns i els drets que resultin de la liquidació s'han de destinar a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o a entitats del sector públic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'objecte social o l'activitat de les quals estiguin relacionats amb el desenvolupament i la difusió d'activitats musicals.

